

[UDKAST] Oprettelse af Skolelogin

Vi er overgået til det nye *Unilogin*. Det betyder at du skal [skifte adgangskode](#) og at du for fremtiden, når du møder vinduet til *Unilogin*, skal logge ind med *brugernavn@domæne.nu* og ikke kun dit brugernavn.

- For elever og personale tilknyttet friskolen skal brugernavnet efterfølges af *@vindehelsinge.nu*.
- For elever og personale tilknyttet efterskolen skal brugernavnet efterfølges af *@efterskole.nu*.

file

Efter du har skiftet adgangskode kan du logge ind på skolens trådløse netværk, *SkoleWiFi*, med samme login, og på sigt også til [Office-pakken](#).

Skift af adgangskode

Hvis du endnu ikke har skiftet din kode, eller ikke længere kan huske den, skal du følge punkterne herunder eller bruge [billedguiden her](#). Proceduren består af to dele:

- Først skal du, hvis ikke du har fået den oplyst, nulstille og huske en midlertidig **tildelt kode**.
- Bagefter skal du bruge den tildelte kode til at sætte en **selvvalgt kode**.

Har du modtaget en midlertidig kode fra din lærer kan du gå direkte til punkterne under [Oprettelse af selvvalgt kode](#).

Modtag din midlertidige tildelte kode

1. Gå til [kodeskift.dk](#).
2. Skriv dit brugernavn **uden** *@domæne.nu* og vælg .
3. Skriv din gamle/oprindelige adgangskode¹ og vælg .

4. Sæt fluevinge i feltet og vælg på siden *Min kode* under fanen *Adgangskode*.
5. Husk den tildelte kode og vælg .
6. Vent 2 minutter² inden du fortsætter med den selvvalgte kode.

¹ Har du glemt din gamle/oprindelige adgangskode kan du logge ind med *NemID*, eller som elev alternativt skrive en mail til it@efterskole.nu (husk at oplyse dit brugernavn).

² Oprettelsen af selvvalgt kode giver desværre fejl, hvis man laver den for kort tid efter den tildelte kode

Oprettelse af selvvalgt kode

7. Gå til kodeskift.easyiq.dk.
8. Skriv dit brugernavn **med** *@domæne.nu* og vælg .
9. Skriv din tildelte adgangskode.
10. Sæt fluevinge i vælg .
11. Skriv din selvvalgte adgangskode³ to gange og vælg .
12. Vælg .

³ Undgå adgangskoder med æ, ø, eller å!

Revision #1

Created 2026-08-11 11:14:03 UTC by IT Admin

Updated 2026-08-11 11:14:03 UTC by IT Admin